



# Polityka dialogu społecznego Grupy Kapitałowej Global Cosmed



---

**Prawidłowa, ciągła komunikacja, przepływ wiedzy i doświadczenia to jedna z przesłanek do rozwoju firmy, budowy zrozumienia, zaufania i zaangażowania, solidarności w realizacji celów i innowacyjności. To baza do realizacji naszej misji i narzędzie do kształtowania postaw takich jak życzliwość i szacunek.**

**Zarząd Global Cosmed S.A. jest świadomy odpowiedzialności własnej i całej organizacji w tym obszarze. Docenia zalety prowadzenia dialogu społecznego i realizujemy zapewniając odpowiednie zasoby osobowe i finansowe. Aktywnie wspiera cały proces i kontroluje efektywność i wydajność podejmowanych działań.**

---

W aspekcie prowadzenia dialogu społecznego działamy zgodnie z wymogami m.in. Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim (zasady sporządzania raportów bieżących i okresowych, w tym w szczególności raportu rocznego), staramy się zachować możliwie najwyższą zgodność działania z zasadami zawartymi w zbiorze Dobrych Praktyk Spółek Notowanych na GPW 2021 (w szczególności zasady dotyczące polityki informacyjnej i komunikacji z inwestorami), wskazówkami wynikającymi z Dyrektywy CSRD i Europejskiego Standardu Raportowania Niefinansowego (zasada należytej staranności, zasada podwójnej istotności, mapa interesariuszy) oraz Standardu AA1000 (zasada trójkąta: włączamy – odpowiadamy – angażujemy).

**Podstawowe założenia dialogu społecznego w Grupie Kapitałowej Global Cosmed:**

1. Dialog społeczny realizowany jest przez kierownictwo organizacji, przy zasadniczym zaangażowaniu pracowników (inkluzja),
2. Podstawą dialogu społecznego są misja, wizja, wartości i strategia biznesowa rozwoju organizacji, w tym strategia w obszarze zrównoważonego rozwoju, które komunikujemy celem wzmocnienia zrozumienia i akceptacji przez interesariuszy oraz zaangażowania interesariuszy w ich realizację,
3. Celem prowadzenia dialogu społecznego jest budowanie i promowanie kultury otwarte-

go i bezpiecznego dialogu ze wszystkimi interesariuszami (kultura speak up), poznanie i uwzględnianie ich oczekiwań w działalności organizacji, mitygacja ewentualnych ryzyk i uzupełnienie ewentualnych luk ujawnionych w konstruktywnym dialogu, a w efekcie permanentny rozwój organizacji i jakości jej działania we wszystkich obszarach, tworzenie efektu synergii na rzecz wypracowywania jeszcze lepszych sposobów rozwoju biznesu i realizacji celów zrównoważonego rozwoju zapisanych w Agendzie 2030 Organizacji Narodów Zjednoczonych.

4. Dialog społeczny jest prowadzony z zastosowaniem regulacji prawnych i standardów etycznych dotyczących tego obszaru,
5. Dialog społeczny jest zintegrowany z procesami zachodzącymi w organizacji,
6. Dialog społeczny podlega ciągłemu doskonaleniu,
7. Skuteczny i efektywny dialog społeczny stanowi przewagę konkurencyjną organizacji.

#### **Metody wzmocnienia dialogu społecznego:**

1. Podnoszenie poziomu wiedzy, kompetencji, rozwój osobisty pracowników.
2. Skuteczna komunikacja wewnętrzna, zewnętrzna, proaktywna i kryzysowa, uwzględniająca szczególne potrzeby organizacji i interesariuszy:

##### **a. Komunikacja wewnętrzna (stała):**

- z góry do dołu (top-down) - tworzymy odpowiednie systemy i metody komunikacji, aby zapewnić, że przekaz dotrze do wszystkich pracowników i będzie przez nich zrozumiany, także w kontekście formułowanych względem nich oczekiwań (kaskadowanie informacji na niższe poziomy organizacyjne). Przekaz jest dostosowywany do grup docelowych.

Nasze narzędzia: szkolenia, warsztaty, grupy robocze, korespondencja mailowa, tablice informacyjne, biuletyny itp.

- z dołu do góry (bottom-up) – tworzymy kulturę otwartego i bezpiecznego dialogu, aby przekazać, ale też zebrać i poddać ocenie ważne informacje zwrotne. Tworzymy kanały zgłoszeń, aby pracownicy chętnie zgłaszali naruszenia polityk i procedur, nowe, zidentyfikowane przez nich ryzyka a także pomysły i innowacje.

Nasze narzędzia: spotkania, rozmowy, szkolenia, kanał zgłaszania naruszeń, kanał skarg i wniosków, audyty, badania pracownicze, dedykowane programy pracownicze itp.

##### **b. Komunikacja zewnętrzna:**

- wobec zewnętrznych interesariuszy (klienci, dostawcy, inwestorzy, organy administracji, organy nadzoru, media) – odpowiednie zarządzanie informacją, zgodne ze strategią organizacji. Podejmowanie działań zewnętrznych wzmocnia zrozumienie i akceptację pracowników i pozostałych interesariuszy, że stosowane w organizacji rozwiązania

cieszą się zainteresowaniem i uznaniem na rynku i budują przewagę konkurencyjną, wzmacniając zaufanie zewnętrznych interesariuszy, którzy doceniają transparentność i podejmowanie działań zorientowanych na zarządzanie ryzykiem.

Nasze narzędzia: strona internetowa, korespondencja mailowa, informacje prasowe, reklamy, newslettery, sprawozdania finansowe i niefinansowe, udział w wydarzeniach zewnętrznych, publikacje w fachowej prasie, udział w pracach zewnętrznych gremiów (komisje, komitety, stowarzyszenia, organizacje zawodowe, rady programowe), wystąpienia na kongresach, konferencjach lub prowadzenie i uczestniczenie w szkoleniach zewnętrznych, badanie opinii itp.

3. Podawanie do wiadomości interesariuszy informacji o ważnych dla organizacji wydarzeniach.
4. Kontrola wewnętrzna, audyt wewnętrzny, audyt zewnętrzny (ocena adekwatności i skuteczności naszych działań w obszarze m.in. dialogu społecznego).
5. Ciągła ewaluacja skuteczności i jakości dialogu społecznego.

Za realizację niniejszej Polityki odpowiada wyznaczony członek Zarządu i Pracownicy, zgodnie z zasadami ustalonymi w organizacji. Ważna do podkreślenia jest rola managerów i dyrektorów, którzy w codziennych kontaktach z pracownikami firmy z różnych działów, klientami, organami nadzorczymi i akcjonariuszami, dostawcami, użytkownikami naszych produktów, audytorami czy podmiotami społecznymi reprezentują firmę, jej wartości, a swoją postawą budują zaufanie i długoterminowe relacje biznesowe i społeczne.

#### **Zarząd Global Cosmed S.A.**



**Magdalena Miele**  
Prezeska Zarządu



**Arthur Mielimonka**  
Członek Zarządu



**Kamil Szlaga**  
Członek Zarządu